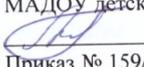


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 13 «Журавушка» Невьянского городского округа
(МАДОУ детский сад № 13 «Журавушка»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАДОУ детский сад № 13 «Журавушка»
протокол от 02.06.2021г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО Заведующего
МАДОУ детский сад № 13 «Журавушка»
 Л.В. Густокачина
Приказ № 159/1-Д от 02.06.2021г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 13 «Журавушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020. № 28);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16);
- Уставом и другими локальными актами.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных Уставом МАДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательной деятельности и деятельности по присмотру и уходу за детьми, осуществляемой Учреждением, требования по бережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности и соблюдению их прав и свобод.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Правила являются обязательными для соблюдения участниками образовательных отношений, что обеспечивает эффективное взаимодействие

участников образовательных отношений и комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется приказом заведующего.

2.2. Режим работы Учреждения:

- 5-ти дневная рабочая неделя;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. В предпраздничные дни Учреждение работает с 7:00 до 17:00 часов;
- максимальная продолжительность пребывания воспитанников в детском саду 12 часов;
- ежедневный график работы – с 07.00. до 19.00.
- в случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и иных нештатных ситуаций возможно изменение режима или приостановление функционирования групп в Учреждении.

Родители (законные представители) воспитанников информируются об изменении режима работы детского сада (группы), планируемых сроках открытия детского сада (группы) и режиме функционирования.

2.3. В детском саду обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

2.4. Ежедневный утренний прием воспитанников производится с 7.00 до 8.00. воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.5. Родители (законные представители) во время прихода и ухода воспитанников из детского сада расписываются в Журнале, подтверждая время прихода (ухода) и состояния здоровья ребенка.

2.6. Категорически запрещается приход ребенка в детский сад и его уход из детского сада без сопровождения родителя (законного представителя), а также приводить (забирать) воспитанника несовершеннолетним лицам, лицам, находящимся в состоянии алкогольного или иного опьянения. А также лицам. Не достигшим 18-летнего возраста.

2.7. Родители (законные представители) приводят и забирают ребенка из детского сада самостоятельно либо поручают иным лицам, на которых оформлена доверенность с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность доверенного лица.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка из детского сада не позднее 19.00.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих своевременному прибытию, родители (законные представители) обязаны незамедлительно уведомить воспитателя группы, которую посещает ребенок.

2.9. Если Родители (законные представители) не уведомили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00., воспитатель вправе позвонить в полицию с дальнейшей передачей ребенка.

2.10. Родители (законные представители) воспитанников могут передать воспитателю необходимую информацию о ребенке, получить консультацию в том числе с использованием телефонной связи, в период ежедневного утреннего приема с 7.00. до 8.00., в вечернее время с 17.00. до 19.00., в период с 13.00. до 15.00. В другое время отвлекать педагогических работников от образовательной деятельности и деятельности по присмотру и уходу за детьми запрещается.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Медицинская деятельность в Учреждении, в том числе организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок, осуществляется медицинской организацией.

Медицинская помощь осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

3.2. Лица, посещающие детский сад (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал.

Лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются.

При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в детском саду должны быть приняты меры по исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи до прихода родителей (законных представителей) или до перевода в медицинскую организацию.

3.3. Первичный прием ребенка в детский сад осуществляется на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, которое передается медицинскому работнику.

При поступлении в детский сад производятся осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез). А также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья.

3.4. Посещение детского сада воспитанниками, перенесшими заболевание, и (или) в случаях, если ребенок был в контакте с больным, или отсутствовал более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), допускается при наличии медицинского заключения врача (справка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными) об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении.

3.5. Родители (законные представители) ребенка обязаны незамедлительно проинформировать лично или по телефону воспитателя группы, которую посещает ребенок, или заведующего об инфекционном заболевании ребенка, его госпитализации в медицинскую организацию либо о других причинах не посещения им детского сада, в т.ч. для своевременного принятия мер санитарно-эпидемического характера и снятия ребенка с питания.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду (болезнь, отпуск и т.п.) родители (законные представители) обращаются с заявлением к заведующему о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин отсутствия.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. Во избежание случаев травматизма воспитанникам категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие. Стекланные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.) таблетки и другие лекарственные средства. Жевательную резинку, продукты питания.

3.9. Мероприятия по закаливанию воспитанников организуется с согласия родителей (законных представителей) и производится с учетом состояния здоровья детей.

3.10. В детском саду осуществляется постоянный контроль за соблюдением режима проветривания, кварцевания, влажной уборки помещений групповых ячеек с применением моющих и дезинфицирующих средств, а также контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и работниками.

3.11. Проветривание помещений в присутствии воспитанников не производится. Не допускается использование отопительных приборов с инфракрасным излучением.

3.12. Участники образовательных отношений обязаны соблюдать чистоту в помещениях и на территории детского сада. Запрещается бросать мусор и курить в помещениях и на территории детского сада.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Требования к внешнему виду воспитанников:

- внешний вид должен быть опрятным;
- ребенок – чистым, с коротко подстриженными ногтями, с аккуратно подстриженными и тщательно расчесанными (у девочек аккуратно заплетенными) волосами.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и предупредить о необходимости надлежащего ухода за воспитанником.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор в теплый период года.

4.4. Порядок в специально организованных в приемных шкафах для хранения обуви и одежды поддерживают родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.8. Для обеспечения безопасности воспитанников и исключения конфликтных ситуаций рекомендуется:

- подбирать одежду ребенка для посещения детского сада из легко стирающихся, быстросохнущих и недорогих тканей (материалов), так как пребывание в детском саду предполагает активную двигательную деятельность воспитанников на прогулке, подвижные игры, в т.ч. с водой, песком, снегом в зависимости от сезона.
- не надевать на ребенка золотые или серебряные украшения, не давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные средства (телефоны, часы), а также игрушки, имитирующие оружие (учреждение не несет ответственности за сохранность этих предметов).

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписаться в журнале о приеме воспитанника в Учреждение.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы. А также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.10. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

6. Организация питания воспитанников

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

В Учреждении общественное питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питания, а также индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, содержащихся в приложениях N 6-13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

6.2. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим Учреждения.

6.3. Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов, кулинарной обработки. Выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию, заведующего МАДОУ, надзорные органы.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

7. Организация образовательной деятельности воспитанников и присмотра и ухода за ними

7.1. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности воспитанников.

При использовании электронных средств обучения (ЭСО) с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет – 5-7 минут, занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

7.2. Режим двигательной активности воспитанников в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастика для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.

7.3. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья воспитанников.

7.4. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.5. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе. А также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

8. Права воспитанников Учреждения

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медикопедагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- в случае необходимости – на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг;

– иные права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие на воспитанников

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся в связи с изменениями действующего законодательства, а также по предложению родителей (законных представителей) воспитанников и (или) работников Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575794
Владелец	Густокашина Лариса Викторовна
Действителен	С 28.06.2021 по 28.06.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Густокашина Лариса Викторовна

Действителен с 28.06.2021 по 28.06.2022